



# REGULAMENTO

## Art.º 1.º ÂMBITO

- 1) O presente Regulamento respeita a todos os apartamentos disponibilizados pela Fundação Social Bancária (FSB) para férias e lazer dos seus sócios.
- 2) Os referidos apartamentos, os quais não são propriedade da FSB, mas cuja utilização será pelo mesmo contratualizada junto de entidades proprietárias ou exploradoras de empreendimentos turísticos, constam em listagem anexa.
- 3) O usufruto dos benefícios decorrentes do presente Regulamento não constitui um direito daqueles a quem a fruição dos apartamentos se destina, obedecendo a candidatura prévia e mediante existência de vaga para o período pretendido.

## Art.º 2.º BENEFICIÁRIOS

- 1) Podem beneficiar dos apartamentos contratados pela FSB para férias e lazer, os seus sócios com situação contributiva regularizada e que não tenham dívidas pendentes para com o SNQTB e o SAMS Quadros.
- 2) O referido benefício estender-se-á aos membros do respetivo agregado familiar e familiares em 1.ª linha reta ascendente e descendente.
- 3) Poderão ser igualmente abrangidos os sócios de outros sindicatos com quem o SNQTB tenha protocolos de cooperação, bem como os trabalhadores do SNQTB.

## Art.º 3.º ÉPOCAS DE UTILIZAÇÃO E RESERVAS

- 1) As reservas poderão ser efetuadas pelos interessados de acordo com as épocas contratadas com cada empreendimento.
- 2) Serão aceites reservas por qualquer período de utilização, desde que haja disponibilidade para tal, nos períodos de época baixa e média.
- 3) No período que decorre entre 17 de junho a 16 de setembro, as reservas têm de ser feitas pelo período único de 7 noites consecutivas, com entrada ao sábado.
- 4) Cada beneficiário não poderá usufruir de mais do que 7 noites por ano nos períodos referidos no número anterior.
- 5) No período que decorre de 29 de dezembro a 1 de janeiro, a FSB reserva-se ao direito de aceitar apenas reservas que contemplem a sua totalidade.

## Art.º 4.º INSCRIÇÕES

- 1) As inscrições para os períodos em que os sócios e respetivos agregados familiares pretendam usufruir dos referidos apartamentos deverão ser efetuadas através dos meios disponibilizados para o efeito.
- 2) Apenas são considerados os pedidos de inscrição devidamente acompanhados dos dados completos do sócio e indicação clara do seu pedido, sendo os mesmos confirmados após verificação de disponibilidade dos apartamentos no período pretendido.
- 3) A inscrição só se considera efetivada após confirmação pelos serviços da FSB e pagamento pelo sócio.

## Art.º 5.º PAGAMENTO

- 1) Sem prejuízo do pagamento da estadia no apartamento e no período pretendido poder ser efetuado de uma só vez, por transferência bancária para o IBAN PT50 0007 0000 000239545392 3, terá sempre de ocorrer, no ato da reserva, o pagamento do valor correspondente a 25% do custo da estadia, devendo o restante montante, correspondente a 75%, ser pago até 30 dias (de calendário) antes da data do início da estadia no apartamento.
- 2) Só se aceitam pagamentos efetuados por transferência bancária, não sendo aceites pagamentos efetuados por cartão de crédito, cheque ou dinheiro.
- 3) O pagamento da estadia no apartamento poderá, mediante aprovação da Comissão Executiva da FSB e redução a escrito, ser efetuado até 6 prestações mensais iguais e sucessivas, no montante mínimo de 100,00€ (cem euros) cada uma.
- 4) Em caso de cessação de filiação no SNQTB, o pagamento referido no número anterior deverá ser imediata e integralmente realizado.
- 5) A FSB remeterá a todos os sócios com reservas confirmadas, pagas ou em plano de pagamentos em situação regular, um documento (voucher), que deverá ser apresentado obrigatoriamente, no ato de check-in, no empreendimento onde se situa o apartamento pretendido pelo sócio.



# REGULAMENTO

## Art.º 6.º CANCELAMENTO

- 1) Os pedidos de cancelamento deverão ser efetuados por escrito pelo sócio, ou por membros do seu agregado familiar, caso ocorra algum impedimento, com a indicação do nome que consta na inscrição, a identificação do apartamento reservado no respetivo empreendimento e a devolução do documento de reserva (voucher) se emitido.
- 2) O reembolso total da quantia paga pelo sócio ocorrerá apenas em caso de falecimento, ou internamento hospitalar, do mesmo ou de seu familiar direto, devidamente comprovados e aceites pela FSB.
- 3) No caso de cancelamento por motivos que não os referidos no número anterior, até 60 dias antes da data de entrada no empreendimento, o sócio perderá o valor pago no ato da reserva, referido no artigo 5.º deste Regulamento.
- 4) Pedidos de cancelamento devidos ou apresentados durante o estado de emergência ou situação de calamidade, por restrições de circulação ou outras situações alheias à FSB que não as previstas no presente artigo, não são aceites para efeitos de cancelamento da reserva previstos nos termos do presente Regulamento, sem prejuízo do regime legal aplicável.
- 5) Após o check-in cessam quaisquer direitos de cancelamento por parte do sócio, inclusivamente os previstos no presente artigo.

## Art.º 7.º CONDUTA DOS UTILIZADORES DO ALOJAMENTO

- 1) No momento do check-in e no ato da entrega do documento (voucher) de reserva do apartamento, o apresentante deverá exibir documento de identificação (Bilhete de Identidade ou Cartão de Cidadão).
- 2) O sócio será responsável por eventuais danos causados no apartamento, caso esses danos venham a ser reclamados pelo proprietário do apartamento.
- 3) O sócio e/ou os beneficiários deverão respeitar escrupulosamente as normas do empreendimento onde o apartamento se insere, mormente as respeitantes à sua utilização, sem que tenha de ocorrer a intervenção da FSB.
- 4) O sócio do SNQTB é o único responsável por qualquer responsabilidade ou encargo que possa ocorrer em resultado do incumprimento do presente Regulamento e/ou das regras de cada empreendimento turístico onde se insiram os apartamentos, não podendo ser imputado à FSB qualquer responsabilidade neste âmbito.

## Art.º 8.º PRAZO

O presente Regulamento é válido por um ano, a partir da respetiva aprovação, renovando-se por decisão da Comissão Executiva da FSB .

## Art.º 9.º CASOS OMISSOS

Os casos omissos neste Regulamento serão apreciados e decididos pela Comissão Executiva da FSB .